

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W TRAKCIE EPIDEMII COVID-19 OBOWIĄZUJĄCE W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 12 W TARNOWSKICH GÓRACH

**(zgodne z wytycznymi MEN, MZ i GIS dla publicznych i
niepublicznych szkół i placówek od 1 września 2020r.**

ze zmianami od 18 stycznia 2021r.)

I. Informacje dla nauczycieli

1. Nauczyciele w pierwszym dniu przyjęcia uczniów klas I – VIII do grup wychowawczych w szkole, przeprowadzą z dziećmi instruktaż dotyczący zasad obowiązujących w szkole oraz przeprowadzą pogadanki i warsztaty w zakresie bezpieczeństwa w czasie pobytu w szkole. Komunikaty i warsztaty mają wzbudzić w dzieciach poczucie troski, bezpieczeństwa i odpowiedzialność za swoje zachowanie. Zabrania się udzielania informacji, które mogą wywołać lęk u dzieci.
2. Nauczyciele są zobowiązani do wyjątkowej troski o higienę rąk u dzieci, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu z toalety, po powrocie ze świeżego powietrza, po zabawie. Nauczyciele wdrażają dzieci do przestrzegania zasad i instrukcji mycia, dezynfekcji rąk, prawidłowego nakładania i zdejmowania maseczki i rękawiczek zgodnie z zaleceniami GIS.
3. Podczas opieki nad dziećmi, nauczyciele będą unikać organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu, zachowując obowiązujące zalecenia GIS.
4. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych, przy głównych wejściach do budynku, w salach dydaktycznych oraz pomieszczeniach- izolatoriach i w miejscach wydawania posiłków,

wywieszane są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji rąk.

5. Nauczyciele powinni zachowywać dystans społeczny w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 metra.
6. Nauczyciele klas I-III organizują przerwy dla swojej grupy wychowawczej dostosowując je do potrzeb wychowanków, jednak nie rzadziej niż po 45 minutach pracy. Grupa wychowawcza spędza przerwy pod opieką nauczyciela.

W klasach IV-VIII uczniowie w czasie lekcji i następującej po niej przerwie, pozostają pod opieką tego samego nauczyciela – o czasie przerwy decyduje nauczyciel.

II. Informacje dla Rodziców/Prawnych opiekunów

1. Rodzice/prawni opiekunowie do szkoły na zajęcia wychowawczo – opiekuńcze, zajęcia rewalidacyjne, rewalidacyjno-wychowawcze i WWRD przyprowadzają dziecko zdrowe.
2. Dzieci chore, zakatarzone lub z temperaturą nie będą przyjmowane do placówki i nie będą mogły uczestniczyć w lekcjach oraz w innych zajęciach opiekuńczo – wychowawczych.
3. Do szkoły nie będzie przyjęte dziecko, którego domownik odbywa kwarantannę. Rodzic/prawny opiekun dziecka, ma obowiązek niezwłocznie zgłosić dyrektorowi szkoły fakt odbywania przez domownika kwarantanny, jeżeli taka sytuacja zaistnieje, pod rygorem odpowiedzialności za zagrożenie bezpieczeństwa zdrowia i życia osób trzecich.
4. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust do zastosowania w przestrzeni wspólnej szkoły oraz w przestrzeni publicznej – zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
5. Wprowadza się zakaz przynoszenia z domu do szkoły, zabawek i innych niepotrzebnych przedmiotów.
6. Do odwołania wprowadza się zakaz przebywania na terenie szkoły rodziców/prawnych opiekunów i osób trzecich. Szczegółowe zasady określa procedura przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły. W przypadku uzasadnionego podejrzenia, że dziecko jest chore (np. temperatura wysoka) i może zarażać inne dzieci, nie będzie ono przyjęte do szkoły, a

rodzice/prawni opiekunowie zostaną poproszeni o niezwłoczny kontakt z lekarzem.

7. Uczeń w razie uzasadnionego podejrzenia, że może być chory i może zarażać inne dzieci, zostanie odizolowany od klasy, a rodzic/prawny opiekun zostanie niezwłocznie poinformowany o fakcie telefonicznie i poproszony o odebranie dziecka z placówki (w razie nie odebrania telefonu, zobowiązuje się rodzica /prawnego opiekuna do natychmiastowego kontaktu z placówką).
8. Rodzic/prawny opiekun dziecka, które podczas przyjęcia lub pobytu w szkole wykazywało objawy choroby zakaźnej i zostało nieprzyjęte lub odebrane z placówki, będą zobowiązani poinformować nauczyciela - wychowawcę i dyrektora szkoły o stanie zdrowia dziecka.
9. O spotkaniach z rodzicami oraz o formie ich przeprowadzania rodzice będą informowani na bieżąco.

III. Informacje dla pracowników

1. Placówka jest wyposażona w określone, dopuszczone do użytku środki higieniczne, dezynfekcyjne i ochronne.
2. Pracownicy mają obowiązek stosowania środków zgodnie z ich przeznaczeniem i zasadami obowiązującymi w placówce.
3. Szkoła zapewni komplety ochrony indywidualnej dla każdego pracownika – jednorazowe rękawiczki, maseczki, przyłbice.
4. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć do minimum kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
5. W szkole wydzielone jest pomieszczenie do izolacji w przypadku stwierdzenia zagrożenia zarażeniem wirusem SARS-2 Covid-19. Izolatki wyposażone są w środki ochrony indywidualnej i płyny dezynfekujące, apteczkę pierwszej pomocy, termometr bezdotykowy. W izolatkach znajduje się Rejestr Zdarzeń, który wypełnia upoważniony pracownik.
6. Przygotowano procedury postępowania na wypadek stwierdzenia podejrzenia zakażenia i skutecznie poinstruowano pracowników o ich stosowaniu.

7. W szkole monitoruje się codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, stołówce szkolnej i w pomieszczeniach spożywania posiłków, w salach gimnastycznych oraz na boisku szkolnym i placu zabaw.
8. Wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia epidemiologicznego pracowników, zachowując m.in. odległości pomiędzy stanowiskami pracy zgodnie z wytycznymi GIS, środki ochrony osobistej, płyny dezynfekujące do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
9. Przygotowano i umieszczono w określonym miejscu (łatwy dostęp) ważne numery telefonów do organu prowadzącego, stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.

Procedury ochrony uczniów i pracowników szkoły przed Covid-19

w Szkole Podstawowej nr 12 w Tarnowskich Górach.

1. Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka ze szkoły.
2. Procedura pobytu i zabawy w sali dydaktycznej/świetlicy szkolnej z dziećmi.
3. Procedura wyjścia i pobytu grupy uczniów na placu zabaw.
4. Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19 u ucznia.
5. Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19 u pracownika.
6. Procedura komunikacji z rodzicami/prawnymi opiekunami uczniów szkoły.
7. Procedura dystrybucji obiadów na czas epidemii COVID-19.

I. Procedura przyprowadzania i odbierania dziecka ze szkoły.

Do przyprowadzania i odbierania dzieci ze szkoły uprawniony jest wyłącznie rodzic/ opiekun prawny dziecka lub osoba upoważniona na piśmie zgodnie z procedurą RODO.

Na teren placówki wchodzi rodzic/opiekun prawny tylko uczniów klasy I.

I. Przyprowadzanie dziecka do szkoły

1. Do szkoły rodzic/prawny opiekun przyprowadza wyłącznie dziecko zdrowe, bez objawów chorobowych takich jak: katar, kaszel, wysypka, gorączka, duszności, ból mięśni, brzucha, głowy, biegunka. (jeżeli dziecko ma objawy alergiczne rodzic musi przedstawić stosowne oświadczenie).

2. Zgodnie z wytycznymi GIS nie można do szkoły wysłać dziecka, u którego w rodzinie jeden z domowników przebywa na kwarantannie.

3. Rodzic/prawny opiekun przyprowadzający dziecko do placówki zachowuje minimalny dystans społeczny 1,5 metra.

4. Rodzic/prawny opiekun przyprowadzający lub odbierający dziecko ze szkoły może wchodzić na teren placówki jedynie do miejsca wyznaczonego z zachowaniem zasady - jeden rodzic/prawny opiekun z dzieckiem i w odstępnie 1,5 metra od kolejnego rodzica/prawnego opiekuna z dzieckiem. Rodzic/prawny opiekun musi posiadać maseczkę zakrywającą usta i nos..

5. Rodzic/prawny opiekun przy wejściu do szkoły jest zobowiązany skorzystać z płynu dezynfekcyjnego znajdującego się w dozowniku bezdotykowym przy wejściu głównym do placówki.

6. Zaleca się, aby dzieci przychodziły do szkoły w czystych, świeżych ubraniach. Ubrania z poprzedniego dnia powinny być uprane i zdezynfekowane w domu.

7. Dziecko do szkoły nie przynosi żadnych zabawek i innych przedmiotów.

8. Uczeń do szkoły może przynieść przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mają znajdować się na ławce szkolnej ucznia. Uczeń nie może wymieniać się pomocami dydaktycznymi i przyborami z innymi kolegami oraz nie może ich pożyczać.

9. Rodzic /prawny opiekun przebywający w sytuacji wyjątkowej na terenie szkoły, ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zdezynfekować ręce przed wejściem.

10. W sytuacji gdy pracownik odbierający dziecko przyprowadzone do placówki przez rodzica/prawnego opiekuna, zauważy, że ma ono objawy chorobowe sugerujące chorobę zakaźną, może podjąć decyzję o nieprzyjęciu dziecka do szkoły na zajęcia.

11. Rodzic/ opiekun prawny odbierający dziecko ze szkoły zobowiązany jest do zasłaniania ust i nosa w momencie wejścia do placówki oraz przebywania w miejscu wyznaczonym.

II. Procedura pobytu i zabawy w sali dydaktycznej/świetlicy szkolnej

1. W każdej sali lekcyjnej oraz świetlicy znajduje się środek do dezynfekcji rąk.
2. Przed rozpoczęciem zajęć nauczyciel / wychowawca świetlicy lub specjalista prowadzący zajęcia wietrzy salę, w której będą przebywali uczniowie. Salę należy wietrzyć w ciągu dnia w godzinnych odstępach czasowych.
3. Należy zwracać uwagę uczniów na regularne mycie rąk wodą z mydłem, szczególnie przed wejściem do sali, przed jedzeniem, po skończonej toalecie i po powrocie ze świeżego powietrza.
4. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą z placówki przyborów i podręczników, z których będzie korzystał podczas pobytu na zajęciach.
5. Wykorzystywane podczas zajęć organizowanych w szkole przez ucznia przybory szkolne, pomoce dydaktyczne, materiały piśmiennicze, nie mogą być przekazane do korzystania przez innego ucznia przed zdezynfekowaniem ich środkami dezynfekcyjnymi. Sprzęty i przybory sportowe wykorzystywane podczas zajęć ruchowych należy dokładnie czyścić i dezynfekować po zakończonych zajęciach. Czynności dezynfekcyjnych dokonuje pracownik obsługi szkoły.
6. Nauczyciel podczas prowadzonych zajęć czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, zachowując reżim sanitarny.
7. Nauczyciel obserwuje dzieci podczas zabaw, ingeruje w konflikty między dziećmi, jeśli nie są w stanie same ich rozwiązać.
8. Uwaga nauczyciela jest skupiona wyłącznie na powierzonych jego opiece dzieciach.

9. Nauczyciele zobowiązani są do zawierania z dziećmi umów / reguł warunkujących ich bezpieczeństwo na terenie szkoły: w budynku, na placu zabaw, na boisku szkolnym oraz do egzekwowania przestrzegania tychże umów przez uczniów.
10. Podczas wychodzenia grupy wychowanków z sali, zaleca się aby nauczyciel stosował się do zasad bezpiecznego dystansu.
11. Uczniowie klas młodszych bawią się i pracują w wyznaczonych strefach oraz przy stolikach w stałych miejscach.
12. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, w miarę możliwości uczniowie z danej klasy przebywają w wyznaczonej strefie przy oznaczonych stolikach z zachowaniem dystansu. Regularnie myją ręce wodą z mydłem. Świetlica jest wietrzona (nie rzadziej, niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem dzieci oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
13. Uczniowie korzystają z biblioteki szkolnej zgodnie z godzinami jej pracy i zachowania bezpiecznego dystansu (uwzględnia się konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotece).
14. Po zakończonych zajęciach uczeń pomoce i przybory szkolne zabiera do domu. Rodzice/prawni opiekunowie dziecka są zobowiązani do wyczyszczenia i zdezynfekowania używanych w szkole pomocy. Uczeń do szkoły przynosi czyste i zdezynfekowane przybory i pomoce szkolne potrzebne mu do zajęć.
15. Nauczyciele oraz pracownicy nie mogą wykonywać żadnych zabiegów medycznych ani podawać leków.
16. W przypadku zaobserwowania u dziecka objawów chorobowych COVID-19 (np. gorączka, wymioty, biegunka, wysypka, omdlenia, itp.) należy odizolować je w odrębnym pomieszczeniu lub wyznaczonym miejscu z zapewnieniem minimum 1,5 metra odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania dziecka ze szkoły.
17. Pracownicy obsługi szkoły mają obowiązek przechowywać narzędzia pracy i środki czystości do dezynfekcji w miejscach do tego przeznaczonych, odpowiednio zabezpieczonych przed dostępem dzieci.
18. W okresie epidemii COVID-19, zaleca się, aby do świetlicy szkolnej przyjmowani byli uczniowie klas I-III, których rodzice/opiekunowie pracują.

19. Po zakończonej lekcji nauczyciel jest zobowiązany do dezynfekcji biurka.

III. Procedura wyjścia i pobytu grupy uczniów na placu zabaw.

1. Na placu zabaw może przebywać jedna grupa dzieci.
2. Dzieci/ wychowankowie uczestniczący w zajęciach prowadzonych przez nauczycieli, będą korzystać z placu zabaw, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu społecznego.
3. Każdorazowo przed wyjściem na plac zabaw, nauczyciel przypomina dzieciom zasady dotyczące bezpiecznego przebywania na świeżym powietrzu oraz zwraca uwagę na obowiązujący w szkole Regulaminy korzystania z placu zabaw.
4. Nauczyciel na placu zabaw ogranicza aktywności uczniów sprzyjające bliskiemu kontaktowi między nimi. Gry i zabawy ruchowe proponowane przez nauczyciela muszą uwzględniać dystans społeczny 1,5 metra.
5. Przy szafkach może przebywać jedna grupa uczniów, a dzieci przebierają się w odpowiedniej, bezpiecznej w odległości.
6. Uczniowie przygotowują się do wyjścia na dwór, nakładając ubranie wierzchnie (kurtkę, buty itp.) i czekają w wyznaczonym przez nauczyciela miejscu.
7. Plac zabaw i boisko szkolne są zamknięte jest dla rodziców/opiekunów prawnych/osób upoważnionych do odbioru dzieci i innych osób postronnych.
8. Na terenie rekreacyjnym grupy uczniów przebywają w oddzielnych strefach.
9. Każda grupa ma swoją wydzieloną strefę i nie może jej zmieniać w trakcie zabawy i gier sportowych, może to uczynić dopiero po dezynfekcji sprzętów.

10. Nauczyciel czuwa nad bezpieczeństwem dzieci, zachowując reżim sanitarny.
12. Na placu zabaw i boisku każda grupa może przebywać jedynie w wyznaczonej dla niej strefie.
13. Opiekunowie zapewniają, aby dzieci z poszczególnych grup nie kontaktowały się ze sobą.
14. Podczas pobytu na placu zabaw i boisku szkolnym zezwala się na korzystanie tylko z tych sprzętów, które mogą być poddawane codziennej dezynfekcji, nie zostały wyłączone z użytkowania i nie zostały oznaczone taśmami.
15. Urządzenia znajdujące się na terenie placu zabaw i boisku dopuszczone do użytku przez dyrektora na zakończenie każdego dnia są dezynfekowane.
16. Powrót do budynku szkolnego odbywa się po uprzednim przeliczeniu wszystkich dzieci w grupie wychowawczej, obowiązują przy tym zasady zachowania opisane w pkt. 5 i 6.
17. Po wejściu do budynku szkoły uczniowie dezynfekują ręce przeznaczonym dla nich środkiem.

IV. Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid 19 u ucznia.

1. Nauczyciel, który zaobserwował u dziecka jeden z objawów (gorączka, kaszel, duszność) niezwłocznie nakłada maseczkę ochronną, rękawiczki jednorazowe.
2. Nauczyciel przekazuje dziecku instrukcje, że ma przebywać w wyznaczonym miejscu, założyć maskę jednorazową, przyłbice, zdezynfekować ręce, nałożyć jednorazowe rękawiczki.
3. Nauczyciel kontaktuje się z pracownikiem szkoły, który niezwłocznie wyznacza osobę, która w stroju ochronnym zajmie się dzieckiem do przyjazdu rodziców/prawnych opiekunów.
4. Pracownik powiadamia rodziców/prawnych opiekunów, nakazuje niezwłocznie odebrać dziecko ze szkoły, zaleca kontakt z lekarzem i Stacją SANEPID.

5. Nauczyciel otwiera okno.
6. Nauczyciel przekazuje dziecko wyznaczonej osobie (podaje imię, nazwisko, obserwowane objawy).
7. Dziecko prowadzone jest do osobnej, wyznaczonej sali, gdzie wraz z osobą dorosłą wyznaczoną przez dyrektora lub wicedyrektora czeka na rodziców/prawnych opiekunów.
8. Nauczyciel dokładnie myje ręce, instruuje dzieci, aby umyły ręce i zdezynfekowały,
9. Dzieci wraz z nauczycielem opuszczają salę, która jest dezynfekowana i dokładnie wietrzona.
10. Rodzic/prawny opiekun ma obowiązek poinformować niezwłocznie dyrektora szkoły o potwierdzonym zakażeniu wirusem Covid –19.

V. Procedura postępowania w razie stwierdzenia zagrożenia zarażenia wirusem Covid-19 u pracownika .

1. Pracownik, który zaobserwował u siebie jeden z objawów (gorączka, kaszel, duszność) niezwłocznie nakłada maskę oraz rękawiczki ochronne.
2. Pracownik pozostaje w jednym, wyznaczonym miejscu, nie zbliża się do innych osób.
3. Jeśli pracownik przebywał w sali z dziećmi to podaje zdrowym dzieciom instrukcję, aby nie zbliżały się, założyły maski jednorazowe, zdezynfekowały ręce.
4. Pracownik otwiera okno.
5. Osoba wyznaczona przez bezpośredniego przełożonego przejmuje obowiązki pracownika z objawami (kaszel, duszność, gorączka).
6. Jeśli pracownik z objawami przebywał w sali z dziećmi to dzieci wraz z osobą wyznaczoną przez dyrektora myją dokładnie ręce, dezynfekują, opuszczają salę, która jest

dezynfekowana i dokładnie wietrzona.

7. Pracownik z objawami powinien niezwłocznie opuścić teren placówki z zaleceniem kontaktu z lekarzem i Stacją SANEPID.
8. Pracownik z objawami klinicznymi lub który podlega jednemu z kryteriów epidemiologicznych nie powinien rozpocząć pracy.

VI. Procedura komunikacji z rodzicami/prawnymi opiekunami uczniów szkoły

1. Rodzice/prawni opiekunowie w czasie ograniczenia funkcjonowania szkoły, w związku zapobieganiem COVID-19, kontaktują się z nauczycielem telefonicznie, mailowo lub bezpośrednio po wcześniejszym umówieniu się na rozmowę. W bezpośrednim kontakcie z nauczycielem rodzic/prawny opiekun ma obowiązek założyć maseczkę na usta i nos oraz zachować dystans społeczny wynoszący min. 1,5 metra.
2. W szczególnych sytuacjach, rodzic/prawny opiekun ma prawo kontaktu z nauczycielem za jego zgodą i wiedzą na terenie szkoły, z zachowaniem zasad opisanych w pkt.1.
3. Przed wejściem na teren szkoły, rodzic/prawny opiekun dezynfekuje ręce płynem dezynfekcyjnym w dozowniku znajdującym się przed portiernią szkoły, zgłasza pracownikowi spotkanie z nauczycielem podając swoje dane, cel spotkania oraz nazwisko nauczyciela. Pracownik dane wpisuje do Księgi wejść szkoły.
4. W przypadku jakichkolwiek pytań czy wątpliwości dotyczących ucznia lub funkcjonowania szkoły, zaleca się, aby rodzic/prawny opiekun kontaktował się za pośrednictwem dziennika.
5. W sytuacjach pilnych rodzic/prawny opiekun może kontaktować się z dyrektorem lub wicedyrektorem szkoły w sposób określony na stronie szkoły.

VII. Procedura dystrybucji obiadów na czas epidemii COVID-19

1. Przed przystąpieniem do wydawania z wydawalni obiadów dla uczniów, pracownik szkoły,

przechodzi procedurę higienicznego mycia rąk i dezynfekcji środkiem zgodnie z instrukcją mycia i dezynfekcji rąk. Następnie stosuje środki ochrony osobistej w postaci rękawiczek jednorazowych i maseczki/przyłbicy zgodnie z instrukcją zakładania i zdejmowania maseczki i rękawic jednorazowych.

2. Uczniowie spożywają posiłek w stołówce szkolnej przy stołach z zachowaniem dystansu .

3. Przy jednym stoliku może spożywać posiłek max. 2 dzieci.

4. Uczniowie siedzą po przeciwnych stronach stołu.

5. W miejscu wyznaczonym do wydawania posiłków pracownik wydaje obiad oraz sztucce - wykłada je na zdezynfekowane miejsce odbioru przez ucznia posiłku.

6. Uczeń po odbiorze obiadu siada na wyznaczone miejsce przy stole.

7. Po spożyciu posiłku przez uczniów, pracownik obsługi szkoły myje i dezynfekuje stoły i krzesła oraz miejsce wydawania posiłków przed wydaniem obiadu kolejnej grupie uczniów.

8. Po wykonaniu czynności, pracownik zdejmuje jednorazowe środki ochrony osobistej zgodnie z obowiązującą z instrukcją zakładania i zdejmowania maseczki i rękawic jednorazowych i przechodzi procedurę higienicznego mycia rąk i dezynfekcji zgodnie z instrukcją mycia i dezynfekcji rąk.

9. Uczniowie spożywają obiad zgodnie z ustalonym harmonogramem wydawania posiłków, pod opieką nauczycieli grupy.

Zespół Szkolno - Przedszkolny Nr 3
w Tarnowskich Górach
DYREKTOR
Monika Dolnicka - Celary

Zespół Szkolno - Przedszkolny Nr 3
w Tarnowskich Górach
Ul. Żeromskiego 64
42-603 Tarnowskie Góry
Tel./fax 32 384-82-15